



तादी गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

नुवाकोट, खरानीटार
बागमति प्रदेश, नेपाल ।



नागरिक वडापत्र २०८१

क्र. सं.	प्रदान गरिने सेवा	आवश्यक कागजातहरू	लाग्ने समय	दस्तुर	जिम्मेवार पदाधिकारी/शाखा/ईकाइ/केन्द्र
१	आयोजना तथा कार्यक्रम सम्झौता	<ul style="list-style-type: none">निवेदन,लागत अनुमानउपभोक्ता समितीको हकमा उपभोक्ता समिती गठन भएको निवेदनको प्रतिलिपि,सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस,उ.स. का पदाधिकारीको नागरिकताको प्रतिलिपि,उ.स. को छाप,उपभोक्ता समिति सहजीकरण पुस्तिकामा तोकिए वमोजिमका कागजातहरूतालिम तथा अन्य कार्यक्रमको हकमा कार्यालयले माग गरेका दरभाउपत्र तथा प्रस्तावहरू मध्ये सबैभन्दा कम मुल्य अंकित र उपयुक्त फर्म वा संस्थाको दरभाउपत्र तथा प्रस्ताव स्विकृत भएको हुनुपर्ने,फर्म वा संस्थाको निवेदन, छाप ।	सर्वे प्रमाण पुगेपछि एक दिन	निशुल्क	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत/योजना तथा अनुगमन ईकाइ/प्राविधिक शाखा
२	आयोजना तथा कार्यक्रमको रकम भुक्तानी	<ul style="list-style-type: none">निवेदन, सम्झौता पत्र, कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन, अनुगमन प्रतिवेदन,सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस,आयोजनाको फोटो(सुरु अवस्था, कार्य गर्दाको अवस्थाम कार्यसम्पन्न हुँदाको अवस्था)खर्चका सम्पूर्ण विलभरपाईहरू,उपभोक्ता समिति सहजीकरण पुस्तिकामा तोकिए वमोजिमका कागजातहरूतालिमहरूको हकमा कार्यक्रमका फोटाहरू सहितको तालिम प्रतिवेदन समेत पेश गर्नुपर्ने।	सर्वे प्रमाण पुगेपछि २ दिन।	निशुल्क	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत/आर्थिक प्रशासन ईकाइ/योजना तथा अनुगमन ईकाइ
३	घरको नक्सा पास	<ul style="list-style-type: none">तोकिएको निवेदन,जग्गाधनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपि,जग्गाको ब्लु प्रिन्ट नक्सा,नेपाली नागरिकता को प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि,मालपोत वा एकिकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद,घरको नक्सा २ प्रतिसंधियारको सर्जमिन मुचुल्का,घरको नक्सा र संरचना वस्ती विकास, शहरी योजना तथा भवन निर्माण आधारभुत मार्ग दर्शन २०७२ अनुसार हुनुपर्ने।	१ महिना	आर्थिक ऐन अनुसार	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत/इन्जिनियर

४	अपाङ्ग परिचयपत्र वितरण	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन पत्र नागरिकता प्रमाणपत्र/जन्मदर्ताको प्रमाणपत्र, कुन प्रकारको शारिरीक अपाङ्ग हो मेडिकल अधिकृतको सिफारिस, व्यक्ति स्वयम उपस्थित हुनुपर्ने 	कम्तिमा १५ दिन	निशुल्क	सामाजिक विकास शाखा
५	एकिकृत सम्पत्ती कर/घर जग्गा कर	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, जग्गा धनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपि भवन नक्सा स्विकृती प्रमाण पत्र र नक्साको प्रतिलिपि, भवन/जग्गा खरिद गरेको भए मालपोतबाट रजिष्ट्रेशन पारित लिखतको प्रतिलिपि, स्थानिय तह घोषणा हुनुपूर्व निर्माण भएका भवनका हकमा नापी नक्सा वा स्थलगत प्राविधिक प्रतिवेदन, अधिल्लो आ. व. को मालपोत तिरेको रसिद, आन्तरिक राजश्व कार्यालयमा कर तिरेको भए सो को प्रमाणित प्रतिलिपि, नागरिकता र नापी नक्साको प्रमाणित प्रतिलिपि 	१ घण्टा	आर्थिक ऐन अनुसार	राजश्व प्रशासन इकाई
६	बहाल कर	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन पत्र, बहाल सम्झौता, नेपाल सरकारमा बहाल सँग सम्बन्धित निकायमा दर्ता गरेको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपि, चालु आ. व. सम्म घर जग्गा मालपोत तिरेको रसिदको वा निर्धारण आदेशको प्रमाणित प्रतिलिपि। 	१ घण्टा	आर्थिक ऐन अनुसार	राजश्व प्रशासन इकाई
७	विज्ञापन कर	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन र संस्थाको प्रमाणित कागजात, सम्बन्धित स्थानिय तहमा तिर्न बुझाउन पर्ने व्यवसाय र अन्य करको प्रमाणित प्रतिलिपि। 	१ घण्टा	आर्थिक ऐन अनुसार	राजश्व प्रशासन इकाई
८	घ वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत पत्र दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> १. आर्थिक क्षमता: प्राइभेट वा पब्लिक लिमिटेड कम्पनी वा साझेदारि फर्मको रुपमा घटीमा पाँच लाख रुपैयाको चालु पूँजी देखाई उद्योग दर्ता भएको हुनपर्नेछ । २. मुख्य जनशक्ति विवरण मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सिभिल ईन्जिनियरीङ्ग विषयमा कम्तीमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण एक जना प्राविधिक कुनैपनि विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण एक जना प्रशासनीक र वाणिज्य शास्त्र/अर्थशास्त्रमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण एक जना जनशक्तीको सेवा पुरा समय हुने व्यवस्था हुनुपर्नेछ । ३. मेशीन र उपकरण: <ul style="list-style-type: none"> टिफर/ट्याक्टर (एक/एक) थान मिक्चर एक थान Theodolite/Level Machine (एक सेट) वाटर पम्प (तीन थान)_ भाइब्रेटर (तीन थान) 	अधिकतम १ महिना	आर्थिक ऐन अनुसार	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत/इन्जिनियर

९	घ वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत पत्र नविकरण	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन कर चुक्ता प्रमाणपत्र अघिल्लो आ.व.मा भएको कारोवारको विवरण 	१ दिन	आर्थिक ऐन अनुसार	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत/इन्जिनियर
१०	सहकारी दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> सहकारी संस्थाको प्रस्तावित विनियम, सहकारी संस्था सञ्चारिको सम्भाव्यता अध्ययन प्रतिवेदन सदस्यले लिन स्वीकार गरेको शेयर संख्या र शेयर रकमको विवरण 		आर्थिक ऐन अनुसार	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत/राजश्व प्रशासन इकाई/सामाजिक विकास शाखा
११	पशु उपचार सेवा	<ul style="list-style-type: none"> कृषकको नाम दर्ता गर्ने विरामी पशु लिएर आउनुपर्ने 	१५ मिनेट		पशु शाखा
१२	पशुपालक कृषि समूह दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> रु १० को टिकट टाँसी निवेदन दिनुपर्ने सवै समूह सदस्यहरुको नागरिकता प्रतिलिपि सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस पशु विकास शाखाको सिफारिस 	निवेदन दर्ता भएको भोलिपल्ट	आर्थिक ऐन अनुसार	राजश्व प्रशासन इकाई
१३	कृषक फर्म दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> रु १० को टिकट टाँसी निवेदन दिनुपर्ने लालपुर्जाको फोटोकपि भाडामा लिएको भए भाडा सम्झौता र नागरिकताको फोटोकपि सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस कृषि विकास शाखाको सिफारिस 	निवेदन दर्ता भएको भोलिपल्ट	आर्थिक ऐन अनुसार	राजश्व प्रशासन इकाई
१४	व्यवसाय दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन लालपुर्जाको फोटोकपी मालपोत तिरेको रसिद नागरिकताको फोटोकपि सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस 	निवेदन दर्ता भएको भोलिपल्ट	आर्थिक ऐन अनुसार	राजश्व प्रशासन इकाई
१५	न्यायिक कार्य	<ul style="list-style-type: none"> स्थानिय सरकार संचालन ऐन २०७४ को परिच्छेद ८ मा व्यवस्था भए बमोजिमका न्यायिक कार्य सम्पादन गर्ने विवादको प्रकृती र व्यहोरा खुलेको निवेदन र सो सँग सम्बन्धित पुष्ट्याईका कागज प्रमाणहरु 	निवेदनको प्रकृती र व्यहोरा अनुसार समय लाग्ने	आर्थिक ऐन अनुसार	न्यायिक समिती
१६	परराष्ट्र प्रयोजनको लागी कागजात प्रमाणिकरण	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन वडा कार्यालयबाट तयार गरिएको प्रमाण पत्र सो प्रमाणपत्रलाइ पुष्टाइ गर्ने अन्य सक्कल कागजातहरु 	प्रमाण पुगेमा तत्काल	आर्थिक ऐन अनुसार	प्र.प्र.अ.